

令和2年5月31日  
リーダー 八田 崇史

### 令和2年5月度活動報告

令和2年5月23日(土)(第264回目) 参加者10名

クラブハウスがMMCのコロナ対策で4月と5月が使用禁止中の為、4月の月例会はやむなく中止をしたが、5月の月例会はオンラインによるSkype会議を初めて行った。

1時から会議を開始したが定刻参加は7名で、15分遅れに1名20分遅れが1名50分遅れで1名の参加があり、2時ごろには合計10名の参加があった。1名はWebカメラが間に合わず音声のみでの参加となった。

会議を主催する人がメンバーのアドレス登録をしておく、登録リンクをクリックするだけで会議の画面が開いて参加できる「Skype Meet Now」方式で会議を実行した。

一人の人が画面真っ暗でSkype画面にならない事が発生し、スマホでやりとりしてアドレスを再入力するとSkype会議画面につながった。原因はアドレス間違いだった。

会議の進行途中でも、Skype画面が固まったり、画面が二重になったりすることが多く、参加者の人物画像も画面4分割と丸窓枠に6人が表示される時と出ない時があり、これは画面上のアイコンを各自がクリックして発生するのと、多くの負荷がかかる事も原因の一つかと考えられる。

また、だれのパソコンか判らないが、突然に音楽が流れて音声聞き取りにくい事も発生した。発生源と原因は判らずじまいだった。

オンライン会議は初めての経験で、Skype画面上の表示アイコンの意味や操作に慣れないために、予期しない出来事やトラブルが発生したが、終了間際ではうまく会議もできていたように感じた。初めてのオンライン会議としてはまずまずで、回数を重ねるとかなり慣れて良くなるのではないかと思った。

◆1時間目 お答えします Q&A 講座 2:25~2:45 20分

❖ 1回目講座 資料 日経パソコン 2018.3.26 62P 1枚

質問 Windows10のパソコンで、画像用のフォルダーを作って写真を保存しています。ファイルサイズや更新日時などの情報を表示したいのですがどうすればよいのか?

解答 ドキュメントをクリックすると、エクスプローラが開いて保存ファイルが表示される。

このエクスプローラの表示は様々な形式で表示出来るが、切り替えは表示タブの「レイアウト」で特大アイコン~コンテンツ迄8つの表示形式がある。

各人が好みで設定をしているが、ファイルサイズや更新日時情報を表示の場合は「コンテンツ」を選択するとよい。

エクスプローラの右下に「ステータスバー」を表示させている場合は、「大アイコン」と「詳細」の切り替え表示が簡単にできる。

表示されたファイル一覧の上部の列項目表示は、「名前」を右クリックすると列に表示させる主要10項目が表示され、チェックを入れたり外したりする事で、表示項目の追加や削除出来る。その他 (M) を押すと、さらに細かく情報設定出来る。

❖ 2回目講座

2 : 4 5 ~ 3 : 1 0 2 5 分

資料 日経パソコン 2019.4.8 6 2P 1枚

質問 メールソフトとしてOutlookを使っています。いつも同じ様なメールを書く事が多いのですが、テンプレートみたいなもので、同じ文章を書くのを省略できないでしょうか？

解答 前文の時候の挨拶やメールの書き出しが同じの場合、テンプレート化する事で入力する手間が省ける。

Outlookでのテンプレートの作成は、

- ① メール作成ウィンドウを開いて
- ② 文章を入力して宛先を入力する。
- ③ 「ファイル」→「名前を付けて保存」をクリックして
- ④ 「ファイルの種類」で▼を押して「Outlook テンプレート」を選択して、「ファイル名」を付けて「保存」をクリックする。

これでテンプレートファイル保存できました。

作成保存したテンプレートを呼び出す方法

- ① ホームタブの「新しいアイテム」をクリック。
- ② 「その他のアイテム」→「フォーム選択を押して→開いた画面の場所で、
- ③ 「ファイルシステム内のユーザーテンプレート」を選択して、
- ④ テンプレートを選んで「開くを押す。

これで作成保存したテンプレートが表示される。

※常時使うために、テンプレートファイルをデスクトップにショートアイコンを出すやり方が判らなかつた。

◆2時間目 Windows 裏ワザ活用講座

「半角英数」と「ひらがな」を別個のキーに割り当てる。

一年前に取り上げたテーマで、私自身もこのキー割り当てを変更して使っているが、大変便利なので今年も取り上げたが、今のままだも慣れて何ら困っていないとの発言もあって、時間も予定時間を過ぎていることもあり今回はパスにすることにした。

-以上-